

## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA PARA SERVIÇOS

#### 1. DO OBJETO

1.1 Contratação de empresas especializadas na realização de eventos recreativos e de lazer, contemplando brinquedos infláveis com equipe de transporte e monitoria, pintura artística facial, distribuição de pipoca e algodão doce.

1.2	<b>Requisitante:</b>	Secretaria Municipal de Esportes e Lazer;
1.3	<b>Fundamentação legal:</b>	Pregão Eletrônico, Lei nº 10.024/2019, Decreto Municipal nº 599/2020; Lei nº 10.520/2002 c/c Lei 8.666/1993. – <b>SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.</b>
1.4	<b>Período:</b>	12 (doze) meses;
1.5	<b>Tipo:</b>	Menor preço por item nos termos da Lei nº. 8.666/93;

#### 2. DO SERVIÇO

2.1 A tabela abaixo demonstra detalhadamente o objeto do presente Termo de Referência, bem como o número de itens e o respectivo quantitativo:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTDE.
01	<p><b>MAQUIAGEM ARTÍSTICA</b> facial, na mão ou no braço, como também em outras partes do corpo.</p> <p>Utilizar tinta atóxica apropriada e outros acessórios, como pincéis de vários diâmetros e glitter especial, para dar brilho.</p> <p>Equipe de, no mínimo, 02 (dois) monitores.</p> <p>Os monitores devem ser especializados e dispor de um leque de opções de maquiagens como: desenhos animados, temas de filmes, personagens, bichinhos, símbolos de super-heróis, entre outros, tornando a imaginação e sonho das crianças realidade, além de fazer delas verdadeiras obras de arte.</p> <p>Quem faz a maquiagem deve ser um verdadeiro artista, um pintor, que precisa ter seu traço forte para fazer o contorno do desenho. É um serviço delicado, de verdadeira expressão artística. A técnica da maquiagem artística deve ser utilizada de forma divertida e eficiente, já que esse tipo de técnica brinca com o lúdico, desde a criança até o adulto e traz o encantamento e a vontade de viver outros personagens.</p> <p>Todo material incluso.</p> <p>Período de 4 horas por dia de evento.</p>	Serviço	<b>18 eventos</b>



02	<p><b>LOCAÇÃO DE MAQUINA DE PIPOCA (MATERIAL INCLUSO - POR DIA)</b> Feito na hora, servido por pessoal uniformizado. Incluso todo o material e pessoal necessário. Tamanho do saquinho: 15 cm x 7,5 cm (aproximadamente) 01 máquina com no mínimo 01 pessoa servindo Período de 4 horas por dia de evento. A MAQUINA DEVE SER ELÉTRICA, NÃO SENDO PERMITIDO O USO DE BOTIJÃO DE GÁS. Com montagem, desmontagem e transporte.</p>	Serviço	<b>35 eventos</b>
03	<p><b>LOCAÇÃO DE MÁQUINA DE ALGODÃO DOCE (MATERIAL INCLUSO - POR DIA)</b> Algodão doce feito na hora. Incluso todo o material e pessoal necessário. 01 máquina com 01 pessoa servindo Período de 4 horas por dia de evento. A MÁQUINA DEVE SER ELÉTRICA, NÃO SENDO PERMITIDO O USO DE BOTIJÃO DE GÁS Com montagem, desmontagem e transporte.</p>	Serviço	<b>35 eventos</b>
04	<p><b>LOCAÇÃO BRINQUEDO HIGHJUMP</b> HighJump 5 metros fabricado em tubos de aço, cama elástica de 3 metros de diâmetro com todos os equipamentos de segurança, elásticos do modelo Power Cord's e cintos fabricados em conformidade com todas as normas técnicas NBR/TUV. Apta a atender crianças de 4 anos até adultos de 90kg. Equipe Operacional: 2 monitores. Com montagem, desmontagem e transporte. Período de 4 horas por dia de evento.</p>	Serviço	<b>12 eventos</b>
05	<p><b>LOCAÇÃO TOBOGÃ INFLÁVEL</b> Dimensões mínimas: 2,80m (l) x 4,00m (c) x 3,40m (a) Confeccionado em lona KP 1000 Deverá vir acompanhado de 01 motor monofásico de 1cv c/ chave reversora de voltagem (110/220v). Apto a atender crianças a partir de 04 anos Equipe Operacional: 1 monitor Com montagem, desmontagem e transporte. Período de 4 horas por dia de evento.</p>	Serviço	<b>12 eventos</b>

06	<p><b>LOCAÇÃO BALÃO BOLHA</b>            Dimensões mínimas: 4,00m de diâmetro x 4,00 m (A)            Deverá vir acompanhado de 01 motor monofásico de 1cv c/ chave reversora de voltagem (110/220v)            Apto a atender crianças de, no mínimo, 2 anos de idade.            Equipe Operacional: 2 monitores            Com montagem, desmontagem e transporte.            Período de 4 horas por dia de evento.</p>	Serviço	<b>12 eventos</b>
07	<p><b>LOCAÇÃO DO CIRCUITO DE KART A PEDAL</b>            Locação de, no mínimo, 5 unidades de Pedal Karts com sistema de freio BFR (permite pedalar para frente, frear contra pedal e pedalar para trás).            Compõe o pacote: 3 unidades de pedal karts medindo aproximadamente 1,56(C)x0,86(L)x 0,81 (A) e 2 unidades de pedal karts pequenos medindo aproximadamente 1,15(C) x 0,65 (L) x 0,61 (A). Ambos produzidos com aço-carbono, plástico (PVC/PP/PE), borracha e alumínio, sob os maiores padrões.            Com pista inflável medindo aproximadamente 8x18x3.            Deverá ser apto a atender a faixa etária a partir de 4 anos de idade.            Equipe Operacional: mínimo de 4 monitores            Com montagem, desmontagem e transporte.            Período de 4 horas por dia de evento.</p>	Serviço	<b>12 eventos</b>
08	<p><b>LOCAÇÃO DE MONTANHA DE ALPINISMO</b>            Dimensões mínimas: 4,90m (C) x 4,90m (L) x 4.60m (A)            Confeccionado em lona KP 1000            Deverá acompanhar 01 motor monofásico de 1cv c/ chave Reversora de voltagem (110/220v)            Kit de Alpinismo: 02 Cadeiras de escalada, 01 Freio "8", 02 Mosquetões, 01 Malha Rápida, Corda estática.            Equipe Operacional: mínimo de 3 monitores            Com montagem, desmontagem e transporte.            Período de 4 horas por dia de evento.</p>	Serviço	<b>12 eventos</b>
09	<p><b>LOCAÇÃO DE ARENA PARA SKATE ELÉTRICO</b>            12 unidades skates elétricos operando até 10 simultaneamente.            Arena de aproximadamente 100 m<sup>2</sup> cercada com grades formando uma pista segura.</p>	Serviço	<b>12 eventos</b>

	<p>Todos os equipamentos de segurança necessários: capacete, joelheiras, cotoveleiras e protetores de punho).</p> <p>Equipe Operacional: 4 monitores</p> <p>Com montagem, desmontagem e transporte.</p> <p>Período de 4 horas por dia de evento.</p>		
10	<p><b>LOCAÇÃO DE PAREDE DE ESCALADA</b></p> <p>Fabricada em estrutura metálica autossustentável, placas em compensado naval de pelo menos 20mm.</p> <p>Dimensões aproximadas: 6 metros de altura, 3 metros de largura, com duas vias de escalada, freios “grigri” que travam o participante automaticamente, evitando qualquer risco para o usuário. Cordas e equipamentos de alpinismo. Incluindo todos os aparatos de segurança.</p> <p>Equipe Operacional: 3 monitores</p> <p>Com montagem, desmontagem e transporte.</p> <p>Período de 4 horas por dia de evento.</p>	Serviço	<b>12 eventos</b>
11	<p><b>LOCAÇÃO DO BRINQUEDO CORRIDA DE OBSTÁCULOS</b></p> <p>Corrida de obstáculos inflável fabricada em lona kp1000 contendo mini escalada, tobogã, piscina de bolinhas e obstáculos para desafiar os participantes.</p> <p>Dimensões aproximadas: 5mx7mx1,50m</p> <p>Apto a atender crianças a partir de 3 anos.</p> <p>Deverá contar com motor de 220V ou bivolt.</p> <p>Equipe Operacional: 1 monitor</p> <p>Com montagem, desmontagem e transporte.</p> <p>Período de 4 horas por dia de evento.</p>	Serviço	<b>12 eventos</b>
12	<p><b>LOCAÇÃO DE QUADRA INFLÁVEL DE FUTBOL COM OU SEM SABÃO</b></p> <p>Dimensões mínimas: 4,00x8,00m</p> <p>Confeccionado em nylon emborrachado e KP 1000</p> <p>02 motores de ½ cv cada com voltagem 220v acoplados ao brinquedo</p> <p>Apta a atender crianças a partir de 3 anos.</p> <p>Equipe operacional: 02 monitores</p> <p>Com montagem, desmontagem e transporte.</p> <p>Período de 4 horas por dia de evento.</p>	Serviço	<b>12 eventos</b>
13	<p><b>LOCAÇÃO DE PISCINA COM WATERBALL</b></p> <p>Piscina Octogonal De 5 Metros De Diâmetro Com Estrutura Em Tubos De 1 Polegada, Chapas De 18 Com Lona De Vinil Reforçada.</p> <p>Acompanhada De Deck De Acesso Medindo 2,50x 2,50 X 0,70 Com Guarda Corpo E Escada.</p>	Serviço	<b>04 eventos</b>

	Jogo De 03 Waterball De 1,80meros De Diâmetro Fabricada Em Vinil De 1mm Com Zíper, Motor Soprador De 1000w. Capacidade 03 crianças. Equipe Operacional: 03 monitores. Com montagem, desmontagem e transporte. Período de 4 horas por dia de evento.		
14	<b>LOCAÇÃO DE ARENA GAMER</b> Equipamentos: 02 TVs de pelo menos 40 Polegadas, 02 consoles de vídeo game de última geração, incluindo 01 Óculos de Realidade Virtual), 01 Box Retrô para games antigos multiconsoles. Suporte para Tv's, tapete de grama sintética, puffs e assentos suficientes para todos. Equipe Operacional: 03 monitores Com montagem, desmontagem e transporte. Período de 4 horas por dia de evento.	<u>Serviço</u>	<b>06 eventos</b>

### 3. DA JUSTIFICATIVA E DO OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

3.1 A presente contratação possui o objetivo de atender as necessidades desta Secretaria Municipal de Esportes e Lazer, durante 12 (doze) meses e será procedida via **Sistema de Registro de Preços**.

3.2 Tal contratação, nos moldes mencionados, se faz necessária haja vista a atual inexistência na secretaria de esportes e lazer dos brinquedos e serviços mencionados no presente certame, a ausência de servidor público municipal dotado da capacidade técnica específica para atuação com os objetos do certame, bem como o elevado custo para aquisição dos mesmos e manutenção da quantidade de pessoal necessário para tal.

3.3 Os eventos estimados tratam-se do tradicional Domingo de Lazer, realizado na Via Expressa, em Olaria todo último domingo de cada mês, bem como o grande sucesso Avança Friburgo, realizado de forma mais itinerante, buscando proporcionar aos munícipes residentes em locais mais afastados uma experiência única, com muito esporte, lazer e interação social. Estima-se também a utilização do objeto do presente certame em até cinco eventos extras, como por exemplo, no Dia das Crianças, Natal, entre outros.

3.4 Há o interesse por parte da Administração Pública em que os participantes das atividades previstas por esta Secretaria Municipal de Esportes e Lazer encontrem um cenário propício para a comemoração de todos os eventos propostos, prezando pela segurança e integridade dos usuários, bem como pelo máximo aproveitamento dos eventos propostos.

### 4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1 Não poderão participar do certame as empresas que estiverem sob falência, recuperação judicial, concurso de credores, dissolução, liquidação ou que estejam suspensas de licitar e/ou declarada inidônea por qualquer órgão da Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual ou Municipal, bem como as que estejam punidas com suspensão do direito contratar ou licitar com a Administração Pública;

4.2 As empresas em Recuperação Judicial poderão participar do certame desde que demonstrada, na fase de habilitação, a sua viabilidade econômica, o que se dá com a aprovação e homologação do plano de recuperação judicial (art. 58 da Lei n. 11.101/2005).

4.3 Não poderão participar ainda os servidores de qualquer órgão ou entidades vinculadas ao Município de Nova Friburgo, bem assim as empresas das quais tais servidores sejam sócios, dirigentes ou responsáveis técnicos;

4.4 A participação do representante legal da empresa far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente. Sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exarar direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

## 5. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 As despesas decorrentes das aquisições, previstas no presente Termo de Referência correrão por conta da natureza da despesa, fonte de recurso e programa de trabalho, conforme especificado a seguir:

5.1.1	<b>Elemento de Despesa:</b>	3.3.90.39.31
5.1.2	<b>Fonte de Recurso:</b>	150100000000
5.1.2	<b>Programa de Trabalho:</b>	20001.2781200452.120

5.2 As notas fiscais deverão ser emitidas em nome de:

**MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO, CNPJ: 28.606.630/0001-23, ENDEREÇO: AVENIDA ALBERTO BRAUNE, 225, CENTRO, NOVA FRIBURGO - RJ, CEP: 28613-001.**

## 6. FORMA DE REALIZAÇÃO DO SERVIÇO

6.1 Os serviços a serem contratados deverão contemplar todos os itens necessários para seu pleno funcionamento, assim como disposto no item 2.1.

6.2 A empresa contratada deverá arcar com todas as despesas referentes a vale-transporte, vale-alimentação, encargos sociais, uniformes completos que incluem EPI, ferramental básico e todos os insumos necessários para desempenho adequado de seus profissionais.

6.3 As equipes deverão comparecer nos locais informados na Solicitação do serviço com, no mínimo, 30 (trinta) minutos de antecedência.

6.4 As equipes serão dispensadas somente 30 (trinta) minutos após o término da programação do evento.

6.5 As equipes deverão trabalhar devidamente uniformizadas.

## **7. LOCAIS DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

7.1 A prestação do serviço se dará nos limites territoriais do Município de Nova Friburgo, e será informado no momento da solicitação do serviço.

## **8. DA LIQUIDAÇÃO**

8.1 A liquidação será realizada pela Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento, Desenvolvimento Econômico e Gestão, a partir do cumprimento das obrigações elencadas neste Termo de Referência, em obediência ao Decreto nº 258 de 27 de setembro de 2018.

## **9. DO PAGAMENTO**

9.1 O pagamento será efetuado conforme estabelece o Decreto 258 de 27 de setembro de 2018, desde que as certidões listadas abaixo estejam dentro da validade:

- Negativa de Débitos Trabalhistas;
- Fazenda Federal – abrange as contribuições sociais;
- FGTS;
- PGE – referente à Dívida Ativa Estadual;
- Municipal – referente ao ISS e Dívida Ativa;
- Estadual CND – referente ao ICMS.

9.2 A Nota Fiscal deverá conter a identificação do Banco, número da Agência e da Conta-Corrente, para que possibilite o CONTRATANTE efetuar o pagamento do valor devido;

9.3 Na ocorrência de rejeição da(s) Nota(s) Fiscal(is), motivada por erro ou incorreções, o prazo para pagamento estipulado acima passará a ser contado a partir da data de sua reapresentação.

## **10. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

10.1 Além das obrigações resultantes da aplicação da lei nº 8666/93 e demais normas pertinentes, são obrigações da CONTRATANTE:

10.1.1 Fiscalizar a execução dos serviços, através de profissional designado para este fim, em conformidade com o contrato;

10.1.2 Proibir que a CONTRATADA execute tarefas em desacordo com as preestabelecidas;

10.1.3 Atestar as faturas/notas fiscais da CONTRATADA oriundas da realização dos serviços licitados;

10.1.4 Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela contratada;

10.1.5 Efetuar os pagamentos devidos nos prazos estabelecidos à contratada;

10.1.6 Prestar as informações e os devidos esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA;

10.1.7 Aplicar as penalidades constantes no item das Sanções Administrativas do presente Termo de Referência, bem como instrumento editalício e Lei 8.666/93, em caso de descumprimento de qualquer obrigação por parte da CONTRATADA;

## **11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E FORMA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO**

11.1 Além das obrigações resultantes da aplicação da lei nº 8666/93 e demais normas pertinentes, são obrigações da CONTRATADA:

11.1.1 Atender de imediato às solicitações da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer quanto às substituições da mão de obra, quando a referida mão de obra for identificada como inadequada à prestação dos serviços;

11.1.2 A operacionalização, transporte, encargos, alimentação e custos extras com as equipes serão de inteira responsabilidade da(s) empresa(s) vencedora(s) da licitação;

11.1.3 Manter o serviço contratado em número, qualidade e condições especificadas;

11.1.4 Manter preposto aceito pela Administração da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer, para representá-la na execução do Contrato;

11.1.5 Responder pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do Contrato;

11.1.6 Arcar com toda despesa e responsabilidade pela remoção e transporte de todo e qualquer equipamento que precise ser retirado das unidades de serviço para conserto, com prévia autorização e comunicação aos fiscais do contrato;

11.1.7 Durante o período que decorrerá entre o início e o término da Ata de Registro de Preços, a CONTRATADA deverá manter canal de comunicação ininterrupto com profissional de sobreaviso para em caso que necessite acionamento imediato, disponibilizando assim contato deste e de um substituto;

11.1.8 Cumprir o objeto do presente termo de referência de acordo com as especificações nele contidas, no Edital da licitação, bem como na legislação em vigor;



11.1.9 A contratada indicará no ato da assinatura do contrato os responsáveis técnicos que realizarão os serviços, conforme apresentado na descrição do objeto que compõe este Termo de Referência;

11.1.10 Fornecer ao CONTRATANTE o número de telefone do preposto, com perfeito conhecimento do objeto do contrato, para o pronto deslocamento e atendimento em situações de emergência ou de algum sintoma anormal em equipamentos;

11.1.11 Comunicar, imediatamente, por intermédio do fiscal do contrato, toda e qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite a execução do Contrato;

11.1.12 Estar em dia com suas obrigações trabalhistas perante seus funcionários, bem como perante os demais Órgãos Públicos descritos no presente Termo de Referência;

11.1.13 Responsabilizar-se, na forma da lei, por quaisquer danos causados diretamente aos bens do Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade em razão da existência de fiscalização da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer;

11.1.14 Restituir, ao término do prazo de vigência contratual, todo e qualquer equipamento pertencente ao município que esteja sob sua guarda, em perfeito e regular funcionamento;

## **12. MEDIDAS ACAUTELADORAS**

12.1 Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

## **13. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA**

13.1 É admissível a fusão, cisão ou incorporação da Contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados por esta nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos, sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato, não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

## **14. DO CONTROLE DA EXECUÇÃO**

14.1 O acompanhamento e a fiscalização da aquisição serão exercidos por representantes da Contratante, aos quais competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dar ciência à Administração, na forma dos artigos 67 e 73 da Lei nº 8.666/93;

14.2 Para o acompanhamento e fiscalização do presente, ficam designados(as) os(as) agentes públicos(as) abaixo informado(as):

NOME	MATRÍCULA	GESTOR / FISCAL
------	-----------	-----------------

Thayan Hebert da S. Carestiato	62.164	Gestor titular
Cleiton Dimani Thuler	115.198	Gestor substituto
Aiã Reis Pinto José	62.985	Fiscal titular
Antonio Carlos M. Mesquita	199.184	Fiscal substituto

14.3 O(s) fiscal(is) do contrato anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

14.4 O fiscal designado pela Contratante deverá ter a experiência necessária para o acompanhamento e controle da execução dos serviços e do contrato;

14.5 A verificação da adequação da prestação do serviço deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência;

14.6 A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

## **15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

15.1 A empresa vencedora do certame aceitará nas mesmas condições e preços os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias até o limite de 25% do valor inicial da contratação para o objeto definido neste termo de referência;

## **16. DA RESPONSABILIDADE TÉCNICA PELA ELABORAÇÃO DO PRESENTE TERMO**

16.1 O presente documento foi elaborado em conjunto com os responsáveis técnicos dos setores técnicos administrativos, que se responsabilizam por todas as informações e exigências técnicas aqui apresentadas.

## **17. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

17.1 Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666/93 e da Lei 10.520/02 a contratada que:

17.1.1 Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

17.1.2 Apresentar documentação falsa;

17.1.3 Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

17.1.4 Ensejar o retardamento da execução do objeto;

17.1.5 Não mantiver a proposta;

17.1.6 Cometer fraude fiscal;

**17.1.7 Comportar-se de modo inidôneo;**

17.2 Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP, ou conluio, entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances;

17.3 Licitante/adjudicatário que cometer quaisquer infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções.

**17.3.1 Advertência;**

**17.3.2 Multa:**

17.3.2.1 compensatória no percentual de até 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do contrato, pela recusa em assiná-lo, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas;

17.3.2.2 moratória no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento), calculada sobre o valor total do contrato, por dia de inadimplência, até o limite máximo de 10% (dez por cento), ou seja, por 20 (vinte) dias, o que poderá ensejar a rescisão do contrato;

17.3.2.3 moratória no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total da contratação, pela inadimplência além do prazo acima, o que poderá ensejar a rescisão do contrato;

17.3.3 Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

17.3.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior;

17.4 As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas, motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato da Administração, devidamente justificado;

17.5 - As sanções de advertência e sanções de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas juntamente com a sanção de multa, facultada a defesa prévia de interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis;

17.6 A aplicação de quaisquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei n.º 8.666/93.

## **18. DA SUBCONTRATAÇÃO**

18.1 Não será admitida a subcontratação do objeto.

## 19. DA RESCISÃO

19.1 O inadimplemento de cláusula estabelecida neste Termo de Referência, bem como na legislação vigente, por parte do fornecedor, assegurará a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer o direito de rescindi-la, mediante notificação, com prova de recebimento;

19.2 Além de outras hipóteses expressamente previstas no artigo 78 da Lei n.º 8.666/1993 constituem motivos para a rescisão do contrato:

19.2.1 Atraso injustificado na prestação dos serviços, bem como a sua paralisação sem justa causa e prévia comunicação à Secretaria Municipal de Esportes e Lazer;

19.2.2 O cometimento reiterado de falhas, comprovadas por meio de registro próprio efetuado pelo representante da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer.

19.3 Ao Município de Nova Friburgo é reconhecido o direito de rescisão administrativa, nos termos do artigo 79, inciso I, da Lei n.º 8.666/93, aplicando-se, no que couber, as disposições dos parágrafos primeiro e o segundo do mesmo artigo, bem como as do artigo 80.

## 20. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1 Fica desde já determinado que a proposta apresentada pelo ganhador do certame deverá ser acompanhada pela planilha de custos e formação de preços.

Nova Friburgo/RJ, 08 de fevereiro de 2023.

GESTOR:	APOIO ADMINISTRATIVO:
<hr/> <b>Thayan Hebert da S. Carestiato</b> Matr.: 62.164	<hr/> <b>Matheus Moreira Sanglard</b> Matr.: 62.163

Ratifico o presente Termo de Referência, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93, bem como autorizo **O PROSSEGUIMENTO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO.**

Ciente, de acordo:

---

**João Victor de Carvalho Duarte**  
Secretário Municipal de Esportes e Lazer  
Matr.: 62.005